



Vergrümel dich nicht, komm in unser Team als

PERSONALSACHBEARBEITER (M/W/D)

SCHWERPUNKT LOHN- UND GEHALTSABRECHNUNG

Vollzeit oder Teilzeit | befristet

Bei Grümel glauben wir daran, dass jeder Mensch eine Chance verdient. Als gemeinnütziger Arbeitgeber begleiten wir Menschen durch Qualifizierung, Beschäftigung und Ausbildung auf ihrem Weg ins Arbeitsleben. Mit deiner Arbeit in der Personalabteilung leistest du einen wichtigen Beitrag für unsere Mitarbeitenden und die erfolgreiche Umsetzung unserer sozialen Aufgaben.

IHRE AUFGABEN

- * Eigenständige Durchführung der Lohn- und Gehaltsabrechnung unter Berücksichtigung gesetzlicher, tariflicher und betrieblicher Regelungen
- * Durchführung des Melde- und Bescheinigungswesens
- * Pflege der Personalstamm- und Bewegungsdaten vom Eintritt bis zum Austritt
- * Erstellung von Arbeitsverträgen, Zeugnissen, Auswertungen, Statistiken und Bescheinigungen
- * Korrespondenz mit Behörden, Krankenkassen, Sozialversicherungsträgern und weiteren Institutionen
- * Ansprechpartner für Mitarbeitende und Führungskräfte bei Fragen zur Entgeltabrechnung

IHR PROFIL

- * Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- * Berufserfahrung in der Lohn- und Gehaltsabrechnung
- * Weiterbildung zum Lohn- und Gehaltsbuchhalter (m/w/d) wünschenswert
- * Aktuelle Kenntnisse im Sozialversicherungs-, Lohnsteuer- und idealerweise Tarifrecht
- * Sicherer Umgang mit Entgeltabrechnungssoftware sowie gute MS-Office-Kenntnisse, insbesondere Word und Excel
- * Selbstständige, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise
- * Teamfähigkeit, Kommunikationsstärke und Diskretion

UNSER ANGEBOT

- * Sicherer Arbeitsplatz bei einem verlässlichen Arbeitgeber
- * Verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team
- * 30 Tage Urlaub
- * Transparente Vergütung gemäß Entgelttransparenzgesetz: ca. 40.700 € - 47.800 Jahresbruttogehalt bei Vollzeitbeschäftigung.
- * Individuelle Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- * Betriebliche Krankenversicherung und Altersvorsorge
- * Mitarbeitervorteile und Vergünstigungen

Interesse? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen bevorzugt per E-Mail an: bewerbung@gruemel.de